

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE CADEADOS EM LATÃO – SISTEMA MESTRADO

1. OBJETO

- 1.2.** O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição de cadeados em latão, com prestação de serviço de mestragem, novos e sem uso, destinados às unidades operacionais do Serviço Municipal de Água e Esgoto de Piracicaba – SEMAE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.3. Tabela

Qtidade	Unidade	Descrição	R\$ Unitario	R\$ Total
50	UN	CADEADO DE 50 MM, COM CORPO EM LATÃO MACIÇO, HASTE EM AÇO TEMPERADO, AUTOBLOCÁVEL E CHAVE DE LATÃO. O MATERIAL DEVERÁ APRESENTAR MARCAÇÃO PERMANENTE COM NOME OU MARCA DO FABRICANTE, MARCAÇÃO COM MATERIAL REMOVÍVEL NÃO SERÁ SATISFATÓRIO. O CADEADO DEVE SER MESTRADO CONFORME PADRÃO ADOTADO PELO SEMAE. CADA CADEADO DEVERÁ VIR COM UMA CHAVE.	R\$ 86,17	R\$ 4.308,50

- 1.4. O objeto desta contratação enquadra-se como bem comum, nos termos da Lei nº 14.133/2021, não sendo caracterizado como bem de luxo, conforme parâmetros da Instrução Normativa nº 09/2023.
- 1.5. O objeto desta contratação enquadra-se como comum, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.
- 1.6. A vigência da contratação se dará da assinatura da Autorização de Fornecimento até o pagamento.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação justifica-se pela necessidade de garantir a segurança patrimonial, o controle de acesso e a padronização do sistema de chaves utilizado nas instalações operacionais do SEMAE Piracicaba, tais como reservatórios, casas de bombas, estações elevatórias, painéis elétricos, almoxarifados e demais áreas técnicas restritas.

A reposição e ampliação do quantitativo de cadeados tornam-se necessárias em razão do desgaste natural, perda de funcionalidade e da necessidade de manutenção do padrão de mestrado já adotado pela Autarquia.

2.2. Número da demanda do PCA 2026: DFD – 887

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

3.1. O SEMAE Piracicaba é responsável pela operação, manutenção e segurança de diversas instalações operacionais, tais como reservatórios, casas de bombas, estações elevatórias, painéis elétricos, almoxarifados e áreas técnicas restritas.

Atualmente, verifica-se a necessidade de reposição e ampliação do quantitativo de cadeados, em razão de desgaste natural, perda de funcionalidade, substituição de equipamentos e necessidade de padronização do sistema de controle de acesso.

A ausência de cadeados adequados e padronizados pode comprometer a segurança patrimonial, dificultar o controle de acesso e impactar negativamente as atividades operacionais e de manutenção.

Sob a perspectiva do interesse público, a contratação visa garantir:

- Segurança patrimonial das instalações do SEMAE;
- Controle eficiente de acesso às áreas restritas;
- Padronização do sistema de chaves;
- Apoio às atividades operacionais e de manutenção.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Optou-se pelo não parcelamento do objeto, considerando que a aquisição em lote único assegura padronização do sistema de chaves, economia de escala, simplificação do gerenciamento contratual e maior eficiência administrativa.
- 4.2. Não haverá exigência de garantia da contratação prevista nos artigos 96 e seguintes da Lei nº. 14.133, de 2021 por se tratar de objeto de pequeno vulto.
- 4.3. A especificação de marca única (PAPAIZ) fundamenta-se na compatibilidade com o sistema de chaves atualmente em uso, evitando riscos de incompatibilidade, falhas de segurança e custos adicionais para substituição de conjuntos existentes.
- 4.4. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual referente ao cadeado padrão, tendo em vista a necessidade de garantir a padronização, a rastreabilidade e o controle de qualidade do produto fornecido.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Cadeado em Latão – Sistema Mestrado Quantidade: 50 (cinquenta) unidades Características Técnicas Mínimas:

- Marca: PAPAIZ, vedada a aceitação de produtos equivalentes, similares ou de outras marcas;
- Tamanho do corpo: 50 mm;
- Corpo: Latão maciço;
- Haste: Aço temperado;
- Sistema de travamento: Autoblocável;
- Chave: 01 (uma) unidade por cadeado, confeccionada em latão;
- Sistema de chaves: Mestramento compatível com o padrão atualmente utilizado pelo SEMAE Piracicaba;
- Aplicação: Uso interno e externo, resistente a intempéries;
- Condição: Produto novo, sem uso, de primeira linha.

5.2. O prazo de entrega é de 20 dias após a emissão da

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611

Autorização de Fornecimento, em remessa única.

5.3. Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado do SEMAE na Rua Dº Otavio Teixeira Mendes nº 2215 – Bairro Alto - Piracicaba/SP, das 08:00 às 16:00 horas.

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº. 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o contratante e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O fiscal de contrato poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput e Instrução Normativa nº. 05 e 18, ambos de 2023).

6.6 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do objeto, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato e neste termo de referência, de modo a assegurar os melhores resultados para a Autarquia.

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611

6.6.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do objeto, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme previsto no § 1º, do art. 117, da Lei nº. 14.133, de 2021.

6.6.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do objeto, determinando prazo para a correção.

6.6.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.6.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do objeto nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.6.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a previsão de término da vigência do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva, à prorrogação contratual ou a realização de nova licitação, conforme o caso.

6.6.6. O fiscal administrativo do contrato, quando designado, ou o gestor do contrato, verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.6.7. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato, se designado, atuará

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611

tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.6.8. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da autorização de fornecimento, nota de empenho ou contrato, conforme o caso, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da Autarquia.

6.6.9. O fiscal administrativo, se designado, ou o gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa.

6.6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.6.11. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando for o caso, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611

6.6.12. O gestor do contrato tomará providências para solicitar autorização para a instauração de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, nos termos da Instrução Normativa nº. 18, de 2023.

6.6.13. Ficam nomeados os servidores: Tiago Gonçalves de Jesus, Cargo/função: Coordenador de Distribuição, Matrícula nº: 2135-4 como gestor do contrato e Rogério Giro, Cargo/função: Gerente de Sistema de Água, Matrícula nº: 2705-4 como fiscal do contrato.

7. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

- 7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, no prazo de 10 (dez) dias, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143, da Lei nº. 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



7.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Autarquia durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do objeto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.8. A liquidação, forma e prazo de pagamento será conforme padrão do SEMAE definido em edital e demais documentos contratuais.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO

8.2. Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os requisitos definidos em Edital.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da contratada:

- Fornecer os materiais conforme especificações deste Termo de Referência;
- Garantir que os produtos sejam novos e sem uso;
- Responsabilizar-se pela qualidade e integridade dos materiais fornecidos;
- Substituir, às suas expensas, produtos que apresentem defeitos ou não conformidades.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Constituem obrigações da contratante:

- Acompanhar e fiscalizar o fornecimento do objeto;

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



- Proceder ao recebimento e conferência dos materiais;
- Efetuar o pagamento conforme condições estabelecidas.

11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de R\$ 4.308,50 (quatro mil, trezentos e oito reais e cinquenta centavos, conforme custos unitários apostos na tabela acima.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento desta Autarquia.

Piracicaba, data da assinatura digital.

ÁREA TÉCNICA:

Nome Servidor: Tiago Gonçalves de Jesus

Cargo/função: Coordenador de Distribuição

Matrícula nº: 2135-4

ÁREA REQUISITANTE:

Nome Servidor: Rogério Giro

Cargo/função: Gerente de Sistema de Água

Matrícula nº: 2705-4

 goo.gl/maps/1Vgb59zaaFgJV3en8

semaepiracicaba.sp.gov.br

019 – 3403-9611



Assinaturas do documento

"Termo de Referência"



Código para verificação: **UU26DKBJ**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ROGÉRIO GIRO (CPF: ***.092.198-**) em 29/04/2026 às 14:12:09 (GMT-03:00)

Emitido por: "SolarBPM", emitido em 16/07/2025 - 11:27:22 e válido até 16/07/2028 - 11:27:22.

(Assinatura do Sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://sempapel.piracicaba.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **SEMAE**

2026/002844 e o código **UU26DKBJ** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.